

Принято
педагогическим советом
Протокол № 2 от 29.12 2021 г.
Председатель педагогического совета



«Утверждаю»
Директор МБУ ДО «Центр внешкольной
работы ЗМР РТ»

Т.С. Варламова
Т.С. Варламова

Введено в действие приказом
№ 155-04 от 29.12. 2021 года

Регистрационный № 120

ПОЛОЖЕНИЕ

О реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ с применением электронного образования и дистанционном обучении обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр внешкольной работы Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ с применением электронного образования и дистанционном обучении обучающихся» (далее – Положение) разработано на основании: Федерального Закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2022); Приказа Минобрнауки РФ № 816 (от 23.08.2017) "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ"; Приказа Министерства просвещения РФ № 196 (от 09.11.2018) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам".

1.2. Настоящее положение определяет порядок использования дистанционных образовательных технологий и электронного обучения при реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ (далее - ДООП) в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр внешкольной работы Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» (далее - ЦВР).

1.3. Под электронным обучением (далее – ЭО) понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Под дистанционными образовательными технологиям (далее – ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников (из ст.16.п.1-ФЗ 29.12.2012 N 273-ФЗ).

1.4. Внедрение дистанционного режима обучения позволяет ЦВР расширить свои возможности в осуществлении образовательной деятельности в различных условиях, в том числе при изменении режимов работы ЦВР (по климатическим, санитарно-эпидемиологическим и другим причинам).

1.5. Основной целью ДОТ и ЭО обучающихся является предоставление обучающимся возможности обучаться по ДООП с использованием современных информационных технологий.

1.6. Использование дистанционного образования и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- а) повышению эффективности творческой деятельности обучающихся;
- б) расширению возможности обучать дополнительным дисциплинам учащихся, не

имеющих возможность по тем или иным причинам посещать ЦВР;

- в) привлечению более широкого числа обучающихся;
- г) предоставление возможности проходить обучение в удобное для обучающегося время;
- д) созданию необходимых образовательных ресурсов для обеспечения дистанционного образования и электронного обучения;
- е) обучению педагогов работе на образовательных платформах;
- ж) проведению обучения в тестовом режиме.

1.7. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной и другими, предусмотренными Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», формами его получения.

2. Организация дистанционного обучения

2.1. Участниками образовательного процесса в системе дистанционного образования и электронного обучения являются обучающиеся в возрасте от 5 до 18 лет, педагоги дополнительного образования (далее - ПДО), родители (законные представители) обучающихся.

2.2. ЦВР доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3. Занятия с обучающимися в форме дистанционного и электронного обучения организуют педагоги ЦВР со дня приказа по реализации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.4. ПДО на основе данного Положения вносят необходимые изменения (дополнения) в реализуемые ДООП в части форм обучения, технических средств обучения, методических материалов и календарно - тематические планы.

2.5. Взаимодействие участников учебного процесса осуществляется с помощью системы личных сообщений, видеоконференций, возможно проведение групповых и индивидуальных занятий.

2.6. В процессе организации и проведения дистанционных занятий используются следующие средства:

- электронная почта - связь педагога и обучающегося, используется для рассылки учебных заданий, дидактических материалов;
- видеоконференции, используя разные сервисы, представленные в сети Интернет (WhatsApp, Skype, ZOOM и др.)
- организация общей дискуссии на учебные темы, индивидуальные консультации с педагогом;
- платформу для дистанционного обучения: размещение учебных материалов, заданий, дидактических материалов (Moodle и другие образовательные платформы);
- социальные сети (VKontakte, Instagram и др.) - используются для координации работы, рассылки объявлений и методических (дидактических) материалов;
- видеохостинг - веб-сервис, позволяющий загружать и просматривать видео в браузере, например через специальный проигрыватель (YouTube, Rutube и др.);
- ресурсы сети Интернет - электронные библиотеки, поиск и размещение информации, в том числе на официальном сайте ЦВР https://edu.tatar.ru/z_dol/page1032.htm

2.7. Дистанционный курс состоит из следующих функциональных элементов:

- Система коммуникаций
- Система мониторинга освоения материала
- Система интерактивных упражнений

Каждый раздел (модуля) занятий является логически завершенной частью учебного материала. Структура блока занятий может состоять из взаимосвязанных модулей:

Модуль целей, в котором содержится тема и план занятий.

Информационно-теоретический модуль, в котором излагается обязательный для изучения материал.

Тренажерный модуль содержит интерактивные упражнения для самоконтроля и обучения по всем направлениям и различным объединениям, которые могут проверяться системой автоматически.

Модуль творческих заданий содержит задания с открытыми ответами, которые проверяются педагогом.

Модуль контрольных заданий, разработанный в виде отдельных занятий после прохождения определенного количества тем, содержащий упражнения различного типа. В данном модуле обучающийся и педагог имеют возможность оценить, на сколько, освоен изученный материал.

2.8. Основными видами учебных занятий при дистанционном образовании и электронном обучении являются: самостоятельное изучение учебного материала дистанционного, электронного курса, консультация, практическое занятие. Самостоятельное изучение программы предусматривает использование учебных материалов, размещённых в сети интернет или направленных обучающемуся через электронную почту. Самостоятельное выполнение практической работы может быть организовано в домашних условиях с помощью родителей или с ПДО по видеосвязи. Требования к самостоятельному изучению учебного материала определяются ДООП, методическими указаниями, инструкциями и заданиями, содержащимися в дистанционном и электронном курсах. Консультация проводится при необходимости дополнительного разъяснения использования учебных материалов, может быть проведена по телефону, а также в письменном виде по электронной почте, в мессенджерах и в социальных сетях.

2.9. Срок обучения на дистанционной, электронной основе определяется ДООП и календарно-тематическим планом программы, которые разрабатываются с учетом реальных возможностей самостоятельного обучения в определенные сроки. В период вынужденного перехода с очного обучения на электронное ПДО составляет временное расписание и график обучения (работы).

2.10. Формы подведения итогов обучения по разделу (модулю) ДООП осуществляется в онлайн - и оффлайн - режимах. Интерактивные упражнения, заложенные в сетевых занятиях и тренажёрах, проверяются и оцениваются системой в онлайн - режиме автоматически. Обучающийся делает скриншот или фото результатов и присылает педагогу. Фотоотчеты, итоговые виртуальные выставки, упражнения с открытыми ответами и домашние задания проверяются педагогом в оффлайн – режиме, результаты заносятся в таблицу мониторинга.

Все итоговые результаты выставляются в таблице мониторинга (Microsoft Excel) в виде баллов, по каждому заданию для каждого обучающегося. Количество заданий определяет ПДО. Для дистанционного, электронного учебного курса разработана таблица мониторинга учащихся ЦВР (Приложение №1). Сканы, скриншоты, фото результатов хранятся у ПДО по каждой группе и каждому разделу 1 год.

2.11. ПДО заполняет «Журнал контроля качества» (Приложение №2), согласно таблице мониторинга дистанционного обучения. Результаты заносятся в протокол по всем видам аттестации.

3. Особенности приёма обучающихся

3.1. Прием обучающихся осуществляется с учетом следующих основных требований:

- наличие согласия родителей на обучение ребёнка дистанционно, размещения фотографий ребёнка и результатов его деятельности в сети Интернет;
- заявление родителей о зачислении в объединения, через официальный сайт <https://p16.навигатор.дети> или доставленного в учреждение в бумажной форме;
- ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими осуществление дистанционного образования и электронного обучения, деятельность ЦВР, размещённые на официальном сайте учреждения.

3.2. Родители и обучающиеся должны владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой, программным обеспечением (операционной системой Windows, офисными приложениями и т.п.), со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.); иметь навыки и опыт

обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

3.3. После зачисления обучающегося в объединение, ему предоставляется ссылка к материалам образовательной площадки и начинается его обучение.

4. Организация и управление дистанционным обучением

4.1. Руководство дистанционным обучением осуществляет администрация ЦВР, которая:

- ведет мониторинг;
- организует работу по подготовке нормативных, методических документов;
- подводит итоги реализации этапов, обобщает полученный опыт.

4.2. Продолжительность занятий по дистанционному обучению для учащихся:

- 5-6 лет 20 минут;
- 7-9 лет 25 минут;
- 10-13 лет 30 минут;
- 14-18 лет 35 минут.

4.3. Расписание занятий составляется педагогом дополнительного образования по работе дистанционного образования.

4.4. Графики работы педагогов дополнительного образования, планы работы и расписание утверждается директором.

5. Финансовое обеспечение дистанционного обучения

5.1. Выполнение педагогами дополнительного образования внеаудиторной работы, вытекающей из их должностных обязанностей, регулируется графиками и планами работы, в том числе, индивидуальными планами педагогического работника.

5.2. Оплата труда педагогов дополнительного образования осуществляется, исходя из общей часовой нагрузки.

6. Заключение

6.1. Положение вступает в силу с даты его утверждения директором ЦВР.

6.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Все изменения и дополнения вносятся в Положение в соответствии с действующим законодательством РФ.

Приложение №1

Таблица мониторинга дистанционного обучения учащимися МБУ ДО «ЦБР ЗМР РТ» ЦБР по программе " _____ " 20__ - 20__ у.г. обучающихся группы № _____

№ №	ФИО учащегося	Название раздела (модуля)					Название раздела (модуля)					итого
		зада ние 1	зада ние 2	зада ние 3	зада ние 4	общ й	зада ние 1	зада ние 2	зада ние 3	зад ани е 4	общ ий	
1												
1						0					0	0
2						0					0	0
3						0					0	0
4						0					0	0
5						0					0	0
2												
1						0					0	0
2						0					0	0
3						0					0	0
4						0					0	0
5						0					0	0
1						0					0	0
5						0					0	0

Приложение 2

Журнал контроля качества по программе " _____ " _____ уч.год
учащихся группы № _____

№ №	ФИО учащегося	Входная диагност ика	Промежуточная аттестация					Промежуточная аттестация с целью превода на следующий год обучения /Аттестация по завершению реализации программы					Участ ие
			1	2	3	4	общ й	1	2	3	4	общ й	
1													
1		25	45	45	45	45	45	85	85	45	85	83	8
2		25	55	55	55	55	55	80	80	80	80	88	8
3		25	50	50	50	50	50	85	85	85	85	93	8